


|  |   |            |                   |             |
|--|---|------------|-------------------|-------------|
| <br><b>NIT 830.042.468-4</b> | <b>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>            |            |                   |             |
|  | <b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS WOG SAS</b> |            |                   |             |
|  | Código: SGC 01                                  | Versión: 1 | Fecha: 02-06-2021 | Hoja 1 de 7 |

En cumplimiento de las disposiciones de la Ley 1581 de 2012 “por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales” y del Decreto reglamentario 1377 de 2013 “por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 1581 de 2012”, WOG SAS publica la presente política la cual contiene los lineamientos que aplica para el tratamiento de los datos personales de sus clientes, proveedores y empleados.

## **1. Responsable del Tratamiento de Datos Personales:**

WOG SAS, empresa identificada con NIT 830.042.468-4, con domicilio en la ciudad de Bogotá, y con dirección de notificación en Bogotá en la Calle 81 No. 21A – 35 El Polo, correo electrónico controlinterno@wog.co y teléfono PBX: (57-1) 7957980.

## **2. Tratamiento de los Datos Personales:**

Para el tratamiento, recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión entre otras de datos personales de personas naturales por WOG SAS, deberá obtenerse autorización previa e informada de su Titular (persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento) o quien se encuentre legitimado de conformidad con lo establecido en el artículo 20 del Decreto 1377 de 2013, la cual podrá ser concedida por medio escrito u oral o mediante conductas inequívocas del titular que permitan concluir de forma razonable que otorgó la autorización y que pueda ser objeto de consulta posterior por su Titular o de quien se encuentre legitimado para ejercer los derechos del Titular conforme la ley.

Para efectos de la presente política, los términos que se señalan a continuación tendrán los siguientes significados, los cuales fueron tomados de la Ley 1581 de 2012 y del Decreto 1377 de 2013:

**“Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales.


**Base de Datos:** Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento.

**Dato personal:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.

**Dato público:** Es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio ya su calidad de comerciante o de servidor público.

**Encargado del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del Responsable del Tratamiento.

**Responsable del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el tratamiento de los datos.

|  |   |            |                   |             |
|--|---|------------|-------------------|-------------|
| <br><b>NIT 830.042.468-4</b> | <b>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>            |            |                   |             |
|  | <b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS WOG SAS</b> |            |                   |             |
|  | Código: SGC 01                                  | Versión: 1 | Fecha: 02-06-2021 | Hoja 2 de 7 |

**Titular:** Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento.

**Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

**Aviso de privacidad:** comunicación verbal o escrita generada por el Responsable dirigida al Titular para el Tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de Tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del Tratamiento que se pretende dar a los datos personales.

**Datos sensibles:** se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos.”


WOG SAS captura datos personales en el desarrollo de las siguientes actividades:

1. Registro de información de Proveedores
2. Captura de información a través de página web
3. Captura de información a través de programas de mercadeo
4. Selección de personal y manejo de información para nómina
5. Convenios con entidades financieras o de otro tipo
6. Captura de información en actividades de servicio al cliente

Durante la ejecución de estas actividades o de otras donde se presente la captura de datos personales, el reporte, divulgación, uso, consulta, eliminación o supresión, reenvío, administración, acceso, conservación, almacenamiento, archivo, análisis, copia, procesamiento e inclusión de dichos datos personales dentro de sus bases de datos en su servidor, WOG SAS deberá ceñirse a los términos de la Ley 1581 de 2012, el Decreto reglamentario 1377 de 2013 y demás normas concordantes, en el Tratamiento de los datos personales de terceros, para lo cual obtendrá previamente autorización de su Titular. Previo a compartir datos personales con terceros, aliados, contratistas, proveedores, WOG SAS deberá cerciorarse de haber obtenido previamente la autorización del Titular de los datos para darle ese uso. De acuerdo con lo anterior, solo podrá compartir datos personales con terceros cuando cuente con la debida autorización de su titular.

En los usos para los cuales destina WOG SAS los datos personales que captura en ejecución de su objeto social se encuentran:

1. Atención de requerimientos de autoridades.

|  |   |            |                   |             |
|--|---|------------|-------------------|-------------|
| <br><b>NIT 830.042.468-4</b> | <b>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>            |            |                   |             |
|  | <b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS WOG SAS</b> |            |                   |             |
|  | Código: SGC 01                                  | Versión: 1 | Fecha: 02-06-2021 | Hoja 3 de 7 |

2. Manejo interno a efectos de registro de sus clientes.
3. Análisis estadísticos o de seguridad de sus clientes o usuarios para el reporte del servicio de soporte.
4. El envío de correspondencia, correos electrónicos o contacto telefónico con sus clientes, proveedores y empleados.
5. Actualización de las bases de datos necesarias para el dentro del desarrollo de su objeto social
6. Selección de personal, administración de contrataciones, manejo de relaciones laborales y cumplimiento de las obligaciones derivadas de la misma, otorgamiento de beneficios a sus empleados por sí mismo o a través de terceros, así como permitir el acceso de los empleados a los recursos informáticos de la empresa.

### **3. Vigencia de las bases de datos:**


Las bases de datos de WOG SAS tendrán una vigencia igual al periodo de tiempo en que se mantenga la finalidad o finalidades del tratamiento en cada base de datos o aquel requerido de acuerdo a las normas contables, comerciales, tributarias, laborales, o cualquiera aplicable según la materia, y a los aspectos administrativos, contables, fiscales, jurídicos e históricos de la información almacenadas en las mismas; con un plazo máximo de cincuenta años. Como consecuencia de lo anterior, y siempre y cuando ello no vaya en contravía del cumplimiento de una norma vigente, una vez cumplida la o las finalidades del tratamiento de los datos, WOG SAS procederá a su supresión. No obstante, lo anterior, los datos personales serán conservados cuando se requieran para dar cumplimiento a una obligación legal o contractual.

### **4. Derechos de los Titulares de los Datos:**

En aplicación de los términos de la ley, WOG SAS asume el papel de Responsable del Tratamiento en todos los casos cuando recolecte, almacene, use, circule, suprima o transfiera o transmita datos de Titulares en alguna de sus actividades como compañía, ya sea por si misma o a través de terceros.

Los derechos que le asisten conforme a la ley al Titular de los datos son los siguientes:

- a) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
- b) Solicitar prueba de la autorización otorgada al Responsable del Tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la Ley 1581 de 2012.
- c) Ser informado por el Responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales.
- d) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.

|  |   |            |                   |             |
|--|---|------------|-------------------|-------------|
| <br><b>NIT 830.042.468-4</b> | <b>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>            |            |                   |             |
|  | <b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS WOG SAS</b> |            |                   |             |
|  | Código: SGC 01                                  | Versión: 1 | Fecha: 02-06-2021 | Hoja 4 de 7 |

- e) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el Responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución.
- f) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

### **5. Tratamiento de Datos Sensibles y datos personales de niños, niñas y adolescentes:**

El Tratamiento sobre datos sensibles y los pertenecientes a niños, niñas y adolescentes está prohibido. No obstante, lo anterior, WOG SAS realiza el tratamiento de datos de este tipo en los siguientes casos única y exclusivamente cuando media autorización previa y expresa de su Titular:

Datos sensibles: WOG SAS realiza el tratamiento de datos sensibles autorizados por el Artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, capturados de sus empleados y con fines únicos y exclusivos de manejo de la relación laboral con la compañía y para dar cumplimiento a las obligaciones legales, contractuales y/o convencionales derivadas de la misma, en vigencia y/o finalizada la misma. Lo anterior sin perjuicio de las autorizaciones que puedan conceder los titulares en los términos del Artículo 6 del Decreto 1377 de 2013.


Dichos datos son manejados en bases de datos del área de recursos humanos de WOG SAS.

Para el tratamiento de datos sensibles WOG SAS deberá:

- a) Informar al Titular que por tratarse de datos sensibles no está obligado a autorizar su Tratamiento.
- b) Informar al Titular de forma explícita y previa, además de los requisitos generales de la autorización para la recolección de cualquier tipo de dato personal, cuáles de los datos que serán objeto de tratamiento son sensibles y la finalidad del tratamiento, así como obtener su consentimiento expreso.
- c) No podrá condicionar ninguna actividad al suministro de datos personales sensibles.

El Tratamiento de este tipo de datos será permitido siempre y cuando responda y respete el interés superior de los niños, niñas y adolescentes, y se asegure el respeto de sus derechos fundamentales.

Cumplidos los anteriores requisitos, WOG SAS deberá obtener la autorización del representante legal del niño, niña o adolescente para la captura, almacenamiento, envío a terceros y uso de los datos con los fines antes señalados, previo ejercicio del menor de su derecho a ser escuchado, opinión que será valorada teniendo en cuenta la madurez, autonomía y capacidad para entender el asunto.

|  |   |            |                   |             |
|--|---|------------|-------------------|-------------|
| <br><b>NIT 830.042.468-4</b> | <b>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>            |            |                   |             |
|  | <b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS WOG SAS</b> |            |                   |             |
|  | Código: SGC 01                                  | Versión: 1 | Fecha: 02-06-2021 | Hoja 5 de 7 |

## 7. Atención de Consultas, Solicitudes y Reclamos:

WOG SAS deberá permitir el acceso gratuito del Titular de los datos a su información cuando así lo requiera para realizar consultas, así como garantizar el derecho a los Titulares de presentar reclamos y solicitudes de corrección, actualización o supresión de datos personales.

WOG SAS podrá recibir las solicitudes antes señaladas sobre Datos Personales de:

- a) El Titular del dato
- b) De los causahabientes, representantes legales o apoderados de los Titulares
- c) De entidades públicas o administrativas en ejercicio de sus funciones legales o
- d) Por orden judicial y de terceros autorizados por el Titular o por la ley
- e) Por estipulación a favor de otro o para otro


WOG SAS permitirá el recibo de consultas, solicitudes y reclamos por medio escrito a su dirección física, la Calle 81 No. 21A – 35 El Polo, digital al Email: [controlinterno@wog.co](mailto:controlinterno@wog.co), de manera oral a través del teléfono PBX: (57-1) 7957980 y a través de su página web [www.wog.co](http://www.wog.co) link “Contacto”.

Las consultas sobre datos personales serán resueltas por WOG SAS en un término máximo de treinta (30) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de la misma. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al Titular o sus causahabientes, manifestando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los quince (15) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término. En caso que la consulta sea realizada vía telefónica, deberá informarse al Titular que debe hacerla por escrito con el fin de mantener prueba de esta.


El trámite de estas consultas y reclamos será gratuito, excepto en los casos señalados expresamente por la ley. La solicitud de supresión de la información y la revocatoria de la autorización no procederán cuando el Titular del dato tenga un deber legal o contractual de permanecer en las bases de datos de WOG SAS.

El área responsable en WOG SAS para la protección de datos personales que dará trámite a las solicitudes, consultas y reclamos relacionados con Habeas Data, es Servicio al Cliente, dependencia de la Gerencia Comercial.

- a) **Por medio físico o mediante email:** El Titular o las demás personas permitidas por la ley podrán realizar consultas, solicitudes o reclamos utilizando otro formato o a través de un escrito dirigido a la compañía y lo enviarán por correo físico a la Calle 81 No. 21A – 35 El Polo, o al correo electrónico: [controlinterno@wog.co](mailto:controlinterno@wog.co). Los tiempos de respuesta serán de treinta (30) días hábiles para consultas y de treinta (30) días hábiles para reclamos.

|  |   |            |                   |             |
|--|---|------------|-------------------|-------------|
| <br><b>NIT 830.042.468-4</b> | <b>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>            |            |                   |             |
|  | <b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS WOG SAS</b> |            |                   |             |
|  | Código: SGC 01                                  | Versión: 1 | Fecha: 02-06-2021 | Hoja 6 de 7 |

- b) **Por medio telefónico:** Las consultas, peticiones y reclamos recibidos por este medio deberán direccionarse para que se realicen de manera física o email, en cuyo plazo aplicarán los términos señalados para este medio.
- c) **Solicitud para conocimiento, actualización y rectificación de datos personales:** Esta procederá frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado por el Titular. La solicitud que realice el Titular sobre el particular, deberá ser enviada por correo físico a la Calle 81 No. 21A – 35 El Polo, o al correo electrónico: [controlinterno@wog.co](mailto:controlinterno@wog.co). Los tiempos de respuesta serán de treinta (30) días hábiles para consultas y de treinta (30) días hábiles para reclamos.
- d) **Solicitud para revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato:** Esta procederá a solicitud del Titular (excepto en los casos donde la ley señala expresamente que no procede) o cuando la Superintendencia de Industria y Comercio así lo determine, previa verificación del incumplimiento por parte de WOG SAS de los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La solicitud que realice el Titular sobre el particular, deberá ser enviada por correo físico a la Calle 81 No. 21A – 35 El Polo, o al correo electrónico: [controlinterno@wog.co](mailto:controlinterno@wog.co). Los tiempos de respuesta serán de treinta (30) días hábiles para consultas y de treinta (30) días hábiles para reclamos.
- e) **Reclamos por inexactitud o incumplimiento de obligaciones:** El Titular o sus causahabientes que consideren que la información contenida en una base de datos debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando consideren que se ha presentado un incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la Ley 1581 de 2012, podrán presentar reclamo ante WOG SAS por correo físico a la Calle 81 No. 21A – 35 El Polo o al correo electrónico: [controlinterno@wog.co](mailto:controlinterno@wog.co). Dicho reclamo será tramitado bajo las siguientes reglas:
1. El reclamo se formulará mediante solicitud dirigida a WOG SAS, con la identificación del Titular, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección, y acompañando los documentos que se quiera hacer valer. Si el reclamo resulta incompleto, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo. En caso de que quien reciba el reclamo no sea competente para resolverlo, dará traslado a quien corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al interesado.
  2. Una vez recibido el reclamo completo, se incluirá en la base de datos una leyenda que diga “*reclamo en trámite*” y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles. Dicha leyenda deberá mantenerse hasta que el reclamo sea decidido.
  3. El término máximo para atender el reclamo será de treinta (30) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer

|  |  |            |                   |             |
|--|--|------------|-------------------|-------------|
| <br><b>NIT 830.042.468-4</b> | <b>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>             |            |                   |             |
|  | <b>POLÍTICA DE TRATAMIEBNTO DE DATOS WOG SAS</b> |            |                   |             |
|  | Código: SGC 01                                   | Versión: 1 | Fecha: 02-06-2021 | Hoja 7 de 7 |

término. Cuando exista un reclamo, WOG SAS deberá informar a los terceros con quienes hubiere compartido los datos personales que están siendo objeto de reclamo, que dicho reclamo existe y que se encuentra en trámite. Adicional a lo anterior, deberá insertar en la base de datos la leyenda “información en discusión judicial” una vez notificado por parte de la autoridad competente sobre procesos judiciales relacionados con la calidad del dato personal. Mientras la información este siendo controvertida por su Titular ante la autoridad, WOG SAS no podrá circularla con terceros.

### **8. Actualización de esta Política:**

WOG SAS se reserva el derecho de efectuar en cualquier momento, modificaciones en las presentes políticas de privacidad y adaptarlas a nuevas disposiciones legales o jurisprudenciales. El Titular está de acuerdo y conforme en que cualquier cambio a este “Aviso de Privacidad” o a las políticas de privacidad se notifique mediante su publicación en la página de Internet WOG SAS [www.wog.co](http://www.wog.co). Es obligación del Titular visitar periódicamente dicho sitio a fin de verificar la versión más actual del Aviso de Privacidad.

### **9. Fecha de entrada en vigencia de la Política:**

La presente política es publicada el día **02 de Junio de 2021**